



PRÉ-INSCRIPTION pour un accueil régulier

de plus de 20h/semaine
dans une structure d'accueil petite enfance

Date de la demande :

	Nom/Prénom	Adresse	
Père			Tél. Mail
Mère			Tél. Mail

1. IDENTITÉ DE LA FAMILLE

Renseignements concernant les parents

Situation familiale :

N° de téléphone fixe :

Situation professionnelle de la mère :

Nom de l'employeur et lieu de travail :

Situation professionnelle du père :

Nom de l'employeur et lieu de travail :

Date de reprise de travail :

N° allocataire CAF :

Nombre d'enfants à charge :



Renseignements concernant l'enfant

Nom et prénom :

Date de naissance ou présumée :

Date d'entrée souhaitée :

Fratrie dans une structure Petite Enfance : OUI NON

Si oui, laquelle :

Avez-vous déposé un dossier en structure(s) privée(s) (micro-crèche...) ? : OUI NON

Si oui, laquelle ou lesquelles:

2. TYPE D'ACCUEIL SOUHAITÉ

- Accueil collectif Crèche familiale
(crèche et multi-accueil) (assistante maternelle employée par la ville)

3. TYPE DE CONTRAT

	Horaires souhaités	Nombre d'heures
Lundi		
Mardi		
Mercredi		
Jeudi		
Vendredi		
Total		

Observations diverses (dont informations et recommandations utiles des parents concernant l'état de santé de l'enfant, besoin d'accueil pendant les vacances scolaires) :

.....
.....
.....

4. LISTE DES PIÈCES À FOURNIR Tout dossier incomplet sera refusé.

- Justificatif de domicile de moins de 3 mois,
- Attestation CAF notifiant du numéro d'allocataire,
- Attestation d'emploi pour les deux parents, attestation Pôle Emploi, attestation de formation...

Tout changement de situation (familiale, professionnelle ou autre) devra être signalé le plus rapidement possible au Kiosque.

Réservé à l'administration

Date de réception du dossier :